

**VEDTÆGT**  
for

**Kirkegård: Tårnby Adresse: Engelsvej 332**

**Provsti: Amagerland**

**Kommune: Tårnby**

**Stift: Københavns Stift**

**A. Kirkegårdens bestyrelsesforhold**

§ 1. Kirkegården bestyres af Tårnby sogns menighedsråd.

*Stk. 2.* Kirkegårdens drift forestås af det af menighedsrådet nedsatte Kirkegårdsudvalg

*Stk. 3.* Kirkegårdens daglige drift varetages af de ved kirkegården ansatte under ansvar overfor menighedsrådet og i overensstemmelse med gældende regulativ for disse samt bestemmelserne i denne vedtægt.

§ 2. Henvendelser vedrørende kirkegården, herunder spørgsmål om erhvervelse eller fornyelse af brugsret, spørgsmål vedrørende nedsættelse af kister og urner samt klager vedrørende kirkegårdens drift m.v. rettes til Kirkegårdskontoret.

Kirkegårdskontortid: Se på hjemmesiden [www.taarnbykirke.dk](http://www.taarnbykirke.dk)

Tlf. 32505798

mail: [kirkegaard@taarnbykirke.dk](mailto:kirkegaard@taarnbykirke.dk)

**B. Gravsteder**

§ 3. Den bestående tradition med kistens anbringelse i retningen øst-vest bevares så vidt muligt.

§ 4. Størrelsen på et kistegravsted for en voksengrav skal være 3 m<sup>2</sup>. For børnegrave sættes gravstedets størrelse til 0,7 m<sup>2</sup>.

§ 5. Størrelsen på et urnegravsted er 1 m<sup>2</sup>.

§ 6. For alle gravminder gælder, at fundamentet skal udføres så forsvarligt, at der ikke kan opstå fare ved at gravsætte i et tilstødende gravsted.

*Stk. 2.* Gravstedsindehaveren skal sikre, at gravminder på gravstedet ikke udgør en fare for hverken ansatte eller besøgende.

### **C. Gravstedernes indhegning**

§ 7. Gravstederne må ikke uden menighedsrådets godkendelse hegnes med andet end levende hegn.

*Stk. 2.* Alle levende hække plantes, vedligeholdes og klippes ved Kirkegårdskontorets foranstaltning, og sådanne hække er kirkegårdens ejendom.

*Stk. 3.* Gravstedsindhegninger af træ- eller jerngitterværk, murværk, stensætning eller lignende skal holdes sømmeligt ved lige af gravstedsindehaveren.

### **D. Gravstedernes beplantning**

§ 8. Hvis bestående beplantninger på gravsteder og urnegravsteder, ved deres højde eller udbredelse skønnes at være til ulempe, kan Kirkegårdslederen/kirkegårdsudvalget forlange dem beskåret eller fjernet.

*Stk. 2.* Buske og andre planter må ikke plantes så de går ind i hækken, og må ikke overstige en højde på 180 cm – ved urnegravsteder dog max 80 cm.

*Stk. 3.* Man må ikke plante store træer på gravstederne som fx egetræ, bøg og ask mm. Tilladt er mindre træer som thuja, taks og cedertræ mm.

### **E. Bestemmelser vedrørende de enkelte afdelinger**

§ 9. Kirkegården er inddelt i 4 afdelinger:

1) GL 1	Området omkring Kirken, til første sti på tværs af Kirkegården.	Gravsteder - Urnegravsteder
2) GL 2	Området fra første sti på tværs af Kirkegården til stengæret.	Grave – Urnegrave – Plæne urnegrave
3) GL 3	Området fra stengæret til hegnet.	Gravsteder – Urnegravsteder – Askefællesgrave
4) Afdeling Vest	Området mellem sognegården og Vester Bygade.	Grave – Urnegrave – Plæne Grave – Askefællesgrave

### **F. Fredningstider**

§ 10. Fredningstiden for et kistegravsted er 25 år. Fredningstiden for babygrave er 10 år.

*Stk. 2.* Fredningstiden for et gravsted, hvor der er nedsat en kiste af vanskeligt nedbrydeligt materiale som fx egetræ eller zink, er 50 år.

§ 11. Fredningstiden for et urnegravsted er 10 år.

*Stk. 2.* Fredningstiden for et urnegravsted, hvor der er nedsat en urne af vanskeligt nedbrydeligt materiale som fx egetræ eller teaktræ er 20 år.

### **G. Erhvervelse af gravsted**

§ 12. Når der udlægges et gravsted, sørger Kirkegårdskontoret for, at der udfærdiges et gravstedsbrev.

*Stk. 2.* Ved senere begravelser eller urnenedsættelser i gravstedet sørger Kirkegårdskontoret for, at der udstedes et nyt gravstedsbrev.

§ 13. Begæring om erhvervelse af brugsret til et gravsted skal imødekommes til begravelse af en person som:

1) har bopæl i Tårnby sogn, Skelgårds Sogn og delvis Korsvejens Sogn.

2) er udensogns boende og har tilknytning til Kirkegården.

*Stk. 2.* Der kan tillige erhverves brugsret til et gravsted til begravelse af andre udensogns boende. Menighedsrådet kan dog afvise dette, hvis det er nødvendigt af hensyn til den nuværende eller fremtidige betjening af sognets beboere.

**§ 14.** Retten til udlægning af et gravsted i medfør af § 13 omfatter erhvervelse af brugsret for en fredningsperiode til et gravsted med én gravplads - hvis der er efterlevende ægtefælle eller registreret partner, dog med to gravpladser.

*Stk. 2.* Gravsteder kan udlægges med indtil 2 gravpladser.

*Stk. 3.* Erhvervelse af et gravsted kan ske for mere end én brugsperiode, dog aldrig længere end 2 fredningsperioder. Ved aftalens indgåelse skal der betales for erhvervelse og vedligeholdelse for samtlige brugsperioder ved gravsteder med obligatorisk renholdelse.

*Stk. 4.* Kistegrave samt urnegrave hvor man selv kan renholde gravstedet, kan man nøjes med betaling for erhvervelse og nedsættelse af kiste/urne.

*Stk. 5.* Der kan erhverves brugsret til et gravsted, selvom der ikke aktuelt er en begravelse/urnenedsættelse. Kirkegårdskontoret kan dog kræve betaling for vedligeholdelse, hvis gravstedet ikke passes.

**§ 15.** Ved begravelse eller urnenedsættelse i et bestående gravsted skal brugsretten til gravstedet om nødvendigt forlænges for det tidsrum, hvormed fredningstiden efter den seneste begravelse eller urnenedsættelse overstiger den løbende brugsperiode.

**§ 16.** Gravstedsretten kan kun overdrages til andre med Kirkegårds kontorets samtykke.

## **H. Fornyelse af gravsted**

**§ 17.** Når brugsretten til et gravsted udløber, har indehaveren ret til at få fornyet brugsretten til gravstedet. Retten til at forny brugsretten til et gravsted kan begrænses, hvis en af provstiudvalgets godkendt reguleringsplan inddrager gravstedet helt eller delvist.

*Stk. 2.* Har indehaveren af brugsretten til et gravsted ikke henvendt sig til Kirkegårdskontoret 2 måneder før brugsperiodens udløb, sender Kirkegårdskontoret en påmindelse om, at brugsretten udløber 31.12 i indeværende år. Henvendelsen orienterer om, at der er mulighed for at forny brugsretten til gravstedet, og at henvendelse herom skal ske til Kirkegårdskontoret snarest og senest 1 måned før brugsperiodens udløb.

*Stk. 3.* Hvis indehaveren ikke henvender sig inden svarfristens udløb, sender Kirkegårdskontoret en ny påmindelse, hvoraf det fremgår, at hvis Kirkegårdskontoret ikke har modtaget ønske om fornyelse af brugsretten til gravstedet inden brugsperiodens udløb, overgår gravstedet til kirkegården, og at indehaveren har ret til - i op til 3 uger efter gravstedets udløbsdato - at fjerne planter og gravminder.

**§ 18.** Modtager Kirkegårdskontoret meddelelse om, at gravstedet ikke ønskes fornyet, underskriver gravstedsindehaveren en erklæring hvoraf fremgår, at gravstedsindehaveren handler på vegne af samtlige brugsberettigede, og at alle er enige om dispositionen.

*Stk. 2.* Det er gravstedsindehaverens pligt at underrette alle brugere af gravstedet. Al henvendelse vedrørende et gravsted, skal ske via gravstedsejeren.

*Stk. 3.* Hvis Kirkegårdskontoret ikke modtager den i stk. 1, nævnte erklæring, placeres et skilt på gravstedet med oplysning om, at gravstedsindehaveren skal kontakte Kirkegårdskontoret. Har ingen henvendt sig efter 3 måneder, nedlægges gravstedet.

## **J. Gravstedernes vedligeholdelse**

§ 19. Kirkegårdskontoret sørger for vedligeholdelsen af kirkegårdens fælles indhegning, arealer og adgangsveje på kirkegårdens fællesarealer. Kirkegårdskontoret sørger endvidere for vedligeholdelsen af alle indhegninger på afdelingerne.

§ 20. For afdelingerne Vest, GL2 og GL3 med fællesgrave og eller plæneurne-/fælleskiste-grave gælder, at der i forbindelse med erhvervelsen af et gravsted samtidig skal indgås en aftale med Kirkegårdskontoret om vedligeholdelsen af gravstedet mod betaling.

§ 21. Vedligeholdelsen af gravstederne på afdelingerne uden obligatorisk renholdelse påhviler gravstedsindehaveren, medmindre der indgås en aftale med Kirkegårdskontoret om vedligeholdelsen af gravstedet mod betaling.

§ 22. Den, der har brugsret til et gravsted, skal sørge for, at gravstedet bliver holdt i sømmelig stand.

*Stk. 2.* Opfyldes pligten til at holde gravstedet i sømmelig stand ikke, sender Kirkegårdskontoret en påmindelse til gravstedsindehaveren om at få bragt forholdet i orden inden 3 uger. Af påmindelsen fremgår endvidere, at Kirkegårdskontoret mod betaling kan overtage vedligeholdelsen af gravstedet, og at gravstedsindehaveren skal kontakte Kirkegårdskontoret inden fristens udløb, hvis der ønskes indgået en aftale med Kirkegårdskontoret om vedligeholdelse.

*Stk. 3.* Hvis gravstedsindehaveren stadig ikke har bragt forholdene i orden eller henvendt sig ved fristens udløb, sender Kirkegårdskontoret yderligere et brev via digital Post, eller brev hvis man er fritaget for digital Post, hvor gravstedsindehaveren har en frist på 4 uger til at rengøre gravstedet, ellers vil gravstedet blive nedlagt. Hvis fristen ikke overholdes ryddes gravstedet efter afsat frist.

*Stk. 4.* Henvender gravstedsindehaveren sig ikke inden for fristens udløb, rydder Kirkegårdskontoret gravstedet.

§ 23. Kirkegården hæfter ikke for skader på gravminder, beplantning eller andet på gravstederne, forårsaget af naturbegivenheder, hærværk og vold eller lignende.

## **K. Takster**

§ 24. Takster for erhvervelse og fornyelse af brugsret til gravsteder samt takster for vedligeholdelse af gravsteder og andre ydelser m.v. fremgår af kirkegårdens takstblad, som kan ses på kirkens hjemmeside (taarnbykirke.dk).

## **L. Ordensbestemmelser**

§ 25.

01) Kirkegården er altid åben.

02) Kirkegården er et indviet sted, hvor der skal være orden og fred. Man skal derfor opføre sig sømmeligt, når man færdes på kirkegården.

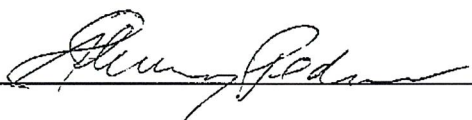
- 03) Intet arbejde må udføres på kirkegården og dens gravsteder i gudstjenestetiden.
- 04) Kirkegårdens tilhørende redskaber, som benyttes af gravstedsbrugere, skal efter endt brug straks sættes tilbage på plads.
- 05) Kirkegårdens diger eller hegn og gravstedernes indhegning må ikke gennembrydes.
- 06) Kirkegårdens låger skal holdes lukket.
- 07) Færdsel uden for kirkegårdens gange er ikke tilladt. Dog tilladt på fællesgrave.
- 08) Hunde skal føres i snor. Efterladenskaber efter hunden skal fjernes og anbringes i kirkegårdens affaldsbeholdere.
- 09) Cykling på kirkegården er ikke tilladt.
- 10) Kørsel med motorkøretøj på kirkegården må kun foregå i kirkens eller kirkegårdens ærinde eller med kirke- og kirkegårdsudvalgets særskilte tilladelse.
- 11) Nummerskilte på gravstederne er kirkegårdens ejendom og må ikke flyttes eller fjernes.
- 12) Ukrudtsbekæmpende kemiske midler må ikke anvendes på kirkegården.
- 13) Alene gravlys eller enkeltstående led-lys er tilladt.
- 14) Højde på figurer og andet der sættes på gravsteder og urnegravsteder må ikke være højere en den hæk som er mellem gravene. Enkelt ting der placeres på græs gravpladser / urnegravsteder skal være lavt.
- 15) Som stenbelægning må alene anvendes ral, perlesten eller skærver.
- 16) Ukrudtsdug må ikke anvendes på kirkegården.
- 17) Bænke må kun opstilles på gravstederne med kirkegårdsleder eller kirkegårdsudvalgets samtykke. Bænken skal være lav og uden ryglæn.
- 18) Pyntning af gravsteder med plast, juleglimmer eller kunstige planter er ikke tilladt.
- 19) På **askefællesgravene** på afdeling Vest og GL3 må blomsterbuketter og potteplanter kun sættes i de stålringe, der er lavet i bedet omkring fællesgravene. Der må ikke sættes løg, planter og andet udenfor stål ringene. I vinterperioden fra 1. december til 1. marts må der lægges kranse og puder udenfor stål ringene. Gartnerne fjerner alle effekter, kranse og puder efter 1. marts.

20) På **plæurnegravene** må man sætte 1 ting på gravstenen fx et led-lys, en potteplante eller en stenfigur. Der må kun sættes afskårne blomster i vendevaserne. I vinterperioden fra 1. december til 1. marts må man lægge en krans eller pude til jul på gravstenen. Alle juleeffekter, krans og puder fjernes 1. marts af gartnerne.

21) På **fælleskisteplænegraven** på afd. Vest må der kun være en ting på gravstenen fx et ledlys, potteplante eller stenfigur. Der må kun sættes afskårne blomster i vendevaser.

.....

Tårnby Sogns Menighedsråd, den 13/1 2026 2026



Formand Flemming Niemann Pedersen

Amagerland Provsti d. 19/1 2026



Provst Povl Bo Burkal Sørensen